

#innovacion
#ayudascdti
#asesoramiento
#internacionalizacion



Oportunidades y ayudas para la Innovación Internacional Empresarial- Eurostars3

Luis Tejero

Dirección Adjunta de Cooperación Tecnológica

eurostars3@cdti.es
luis.tejero@cdti.es

30 de marzo de 2022

1. Introducción General

2. Financiación Nacional

3. Recomendaciones



eurostars™



¿Qué es Eurostars-3?



programa aspirante a
European Partnership HE

Innovative SME

pymes innovadoras en
cooperación internacional



Evaluación centralizada y competitiva
Financiación descentralizada y coordinada

Solicitudes: dos fechas de corte/año. **Siguientes 15 septiembre 2022 y 9 marzo 2023**

Programa de largo recorrido: Desde 2008...hasta 2027. Sin discontinuidad en 2021.



Características de los proyectos Eurostars

orientados
a mercado



productos, procesos
o servicios innovadores



bottom-up



cooperación
internacional



GOBIERNO
DE ESPAÑA

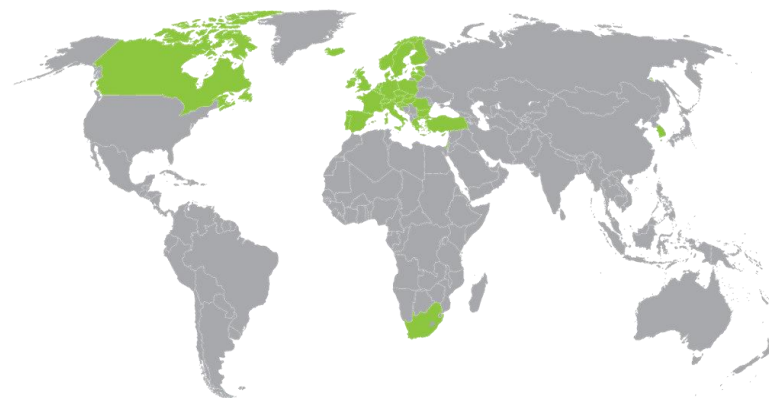
MINISTERIO
DE CIENCIA
E INNOVACIÓN



Países participantes en Eurostars-3

- Austria
- Bulgaria
- Belgium
- ▲ Canada
- Croatia
- Cyprus
- Czech Republic
- Denmark
- Estonia
- Finland
- France
- Germany
- Greece
- Hungary
- ▲ Iceland
- Ireland
- ▲ Israel
- Italy
- Latvia
- Lithuania
- Luxembourg
- Malta
- The Netherlands
- ▲ Norway
- Poland
- Portugal
- Romania
- ▲ Singapore
- Slovak Republic
- Slovenia
- ▲ South Africa
- ▲ South Korea
- Spain**
- Sweden
- ▲ Switzerland
- ▲ Turkey
- ▲ United Kingdom

37 countries



▲ Países no pertenecientes a la UE

7 Criterios internacionales de elegibilidad



The project is led by an **innovative SME** from a Eurostars country.



The consortium includes at least two entities that are independent of one another.



The project consortium is composed of entities from at least two Eurostars countries with at least one organisation coming from an EU or Horizon Europe Associated Country.



The budget of the **SMEs** from Eurostars countries (excluding subcontracting) must be at least 50% of the total project budget.



No single participant or country is responsible for more than **70%** of the total project budget.



The project duration is 36 months or less.

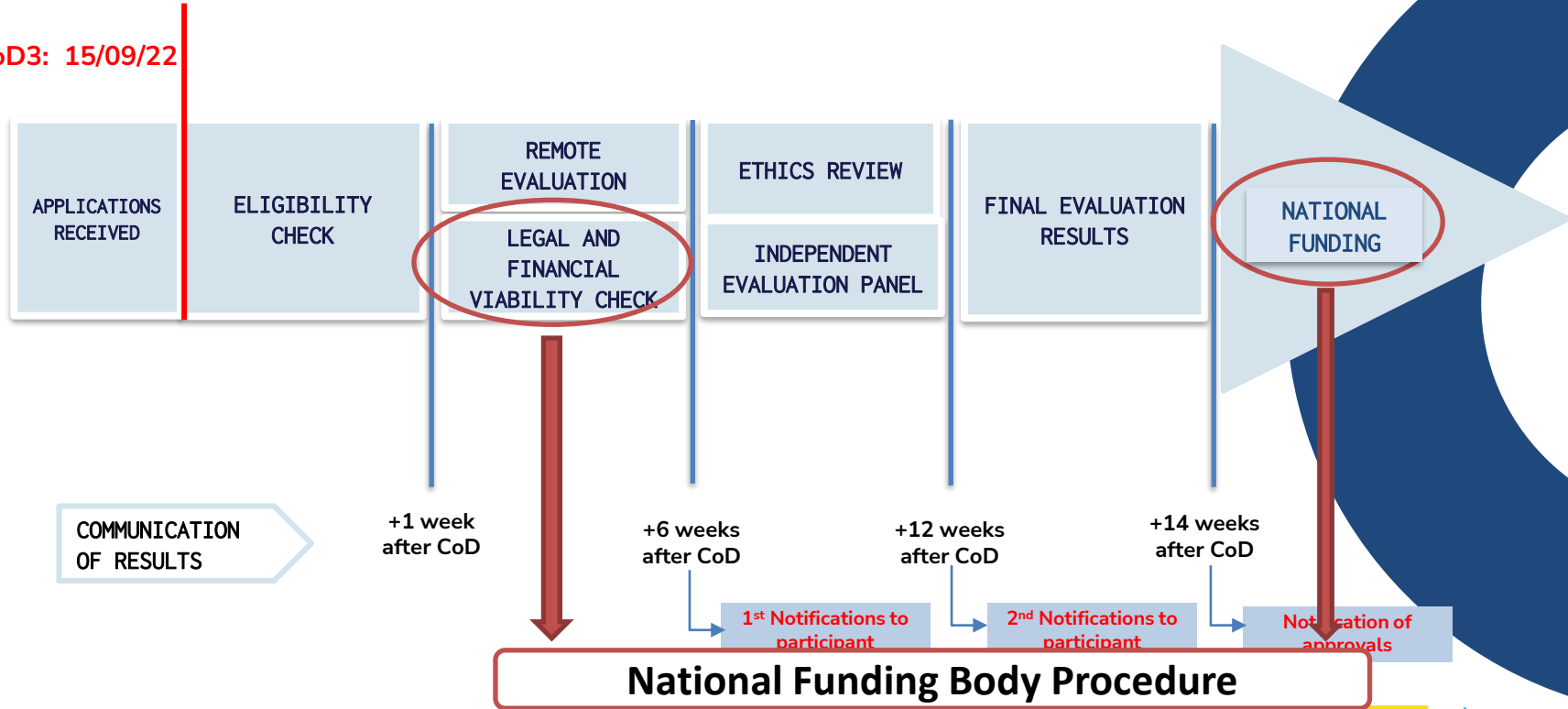


The project has an exclusively civilian purpose.



Proceso de Evaluación

CoD3: 15/09/22



Fechas a tener en cuenta

Qué	Cuándo	Notas
Apertura de convocatoria	15/07/22	https://www.eurekanetwork.org/open-calls/eurostars-funding-programme-2022-call-2
Cierre CoD	15/09/22 a 14:00 CET	¡presentar 12-24 horas antes!
1ª notificación	Finales octubre 2022	Proyectos que pasan a IEP
2ª notificación	Finales noviembre 2022	Proyectos que superan nota de corte
Notificación aprobados	mediados diciembre 2022	desde el Secretariado de EUREKA
Presentación CIIP	1er Trimestre 2023	10 días hábiles – en español
Inicio de proyectos	recomendado junio 2023	Obligatorio gastos en 2023

1. Introducción General
2. Financiación Nacional
3. Recomendaciones



eurostars™



CONTENIDOS



Además de los 7 criterios internacionales ...

¿entidades?

¿actividades?

¿subvención?

¿gastos?

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD NACIONAL

Verificar que los socios y proyectos son financiables en CDTI: ***Legal and Financial Viability Check***

CRITERIOS DE FINANCIACIÓN NACIONAL

Financiar a los socios españoles que participan en los proyectos aprobados: ***Convocatoria Interempresas Internacional***

Criterios de Elegibilidad Nacional

Entidades

- ✓ Son elegibles **Pymes** legalmente constituidas en España.
- ✓ No sometido a una **orden de recuperación de la C.E.**
- ✓ La empresa **no está en crisis** y tiene **capacidad financiera** para acometer el Proyecto
- ✓ Con **cuentas registradas** de al menos el último ejercicio en la fecha de la CoD.
- ✓ Una **solicitud financiable por empresa en cada convocatoria** Eurostars.

Proyecto

- ✓ **Actividades y gastos en 2023** (año de la convocatoria Interempresas).
- ✓ Las actividades financiables no pueden exceder los **36 meses** de duración.

Criterios de Financiación Nacional

Convocatoria Interempresas de concesión directa dirigida a las pymes españolas en proyectos Eurostars-3 aprobados.

- ✓ Plazo presentación: primer trimestre 2023 (resultados internacionales – mediados diciembre 2022)
- ✓ Ayuda máxima: No se fija un presupuesto máximo o mínimo por proyecto o entidad. **Hasta 400.000€** de subvención, limitado a 60% del presupuesto financiable para pequeñas empresas y 50% para medianas.
- ✓ Actividades financiables: **Investigación Industrial o Desarrollo Experimental**. [Reglamento general de exención por categorías](#).
- ✓ El presupuesto financiable de cada beneficiario a nivel nacional no podrá exceder el importe del presupuesto recogido en la solicitud internacional aprobada en más de un 1%.
- ✓ Gastos financiables entre fecha de **inicio y de fin del proyecto**, y aprobados en Resolución.

Criterios de Financiación Nacional: partidas

Presupuesto Eurostars

Personnel costs

Overheads

Travel

Materials

Other

Subcontracting

Presupuesto Interempresas

- ✓ Personal: técnico + gestión (< 58 horas/mes)
- ✓ Costes indirectos: < 25% de los gastos de personal
- ✓ Viajes: < 8.000€ por proyecto
- ✓ Materiales: i) fungible (adquisición) + ii) inventariable (amortización)
- ✓ Otros: gastos de auditoría < 2.000€ por anualidad
- ✓ Subcontrataciones: <25% total ppto, alcanzado el 50% en el caso de OPIs y Universidades; i) técnicas y ii) no técnicas (Consultoría de I+D hasta 8.000€ por Socio y Proyecto).

Gastos NO financiados: Difusión resultados, estudios de mercado, comercialización, solicitud patentes, escalado industrial, producción, certificaciones, etc.



Estructura de WP

Estructura
recomendada

WP 1: Project Management and Ethics

- Personnel costs** – Up to **0,4 p/month** Administrative and/or technical staff
- Overheads** – Up to 25% of project management personnel costs
- Travel** – Up to 8.000€ per participant along the whole project
- Materials** – **None**
- Other** – Audit costs ≤ 2.000€ per financial year
- Subcontracting** – Consultancy – up to 8.000€

Technical WPs: at least 2, but not more than 5

- Personnel costs** – technical staff performing R&D tasks only
- Overheads** – Up to 25% of technical staff personnel costs
- Travel** – **None (WP1)**
- Materials** – consumables (purchase cost) & equipment (depreciation cost)
- Other** – **None (WP1)**
- Subcontracting** – Subcontracting of technical tasks < 25% total



1. Introducción General
2. Financiación Nacional
3. Recomendaciones



eurostars™



Construyendo el proyecto - Socios

Tengo la idea, me faltan los socios:

- een.ec.europa.eu/about/branches/spain
- www.accio.gencat.cat/ca/serveis/innovacio/serveis-sectorials-i-especialitzats/enterprise-europe-network/



Conecte su empresa a Europa

ACCIÓ



Generalitat
de Catalunya

En España existen 9 puntos de contacto que cubren todas las regiones de España.



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE CIENCIA
E INNOVACIÓN



Construyendo el proyecto - Borrador

- Propuesta EQUILIBRADA en: i) la **excelencia técnico-científica** e innovación del proyecto, ii) el **impacto del mercado** vinculado a un plan de negocio de los Socios, iii) así como el **valor añadido** de la cooperación internacional (complementariedad)
- **Comprobaciones** previas:
 - ✓ Se cumplen los **criterios de elegibilidad internacionales** <https://bit.ly/E3Eligibility>
 - ✓ Todas las empresas tienen buena **salud financiera** viability.eurostars-eureka.eu/
 - ✓ Cada socio es **financiable** en su país <https://www.eurekanetwork.org/countries/spain/eurostars/funding>
 - ✓ **Requisitos para socios españoles:** <https://bit.ly/E3criteriosnacionales>
 - ✓ **¿Soy Pyme?** [Definición en la Recomendación 2003/361/EC](#). Herramienta de [“SME self assesment”](#) de la C.E.
 - ✓ **¿Estoy en crisis?** Evalúate de acuerdo a la definición oficial de empresa en crisis: [Reglamento general de exención por categorías](#).
 - ✓ **Presupuesto** coherente con las tareas y capacidad financiera de cada socio. Recomendación: 300-500K€/socio
 - ✓ **Calendario recomendado:** inicio junio 2023, duración 24-30 meses
- **Revisión de bocetos (optativa) por CDTI** eurostars3@cdti.es



Escribiendo la propuesta - Formulario

Modelo de preguntas concretas → dar respuestas precisas

- Hay un **máximo de palabras** por apartado: la concisión es muy apreciada
- **Responder exactamente** a lo que se pregunta en cada apartado
- No hay preguntas **redundantes**
- El **Project Details** (*what, why y how*) es lo primero que van a leer los evaluadores:
 - ✓ Enamorar a primera vista
 - ✓ Lo último que hay que escribir de toda la solicitud
- **Anexo técnico:** 10 a 12 páginas. Redactarse de forma concisa y deberían primar las imágenes, tablas y gráficos sobre el texto.
- Considerar los **aspectos éticos** y “**gender dimension**” en el plan de trabajo

Herramientas y Pistas

- **Criterios de elegibilidad internacional:** <https://bit.ly/E3Eligibility>
- **Criterios de elegibilidad nacional (España):** <https://bit.ly/E3criteriosES>
- **Criterios de elegibilidad y financiación de otros países:** <https://www.eurekanetwork.org/eurostars-select-country/> (seleccionar país y luego entrar en las pestañas “*Funding Information*” y “*Eligibility Criteria*”).
- **¿Soy Pyme?. Definición en la Recomendación 2003/361/EC.** Herramienta de “[SME self assesment](#)” de la C.E.
- **¿Tengo capacidad financiera para acometer el proyecto?** Evalúate con la herramienta: <https://viability.eurostars-eureka.eu/> (orientativa y no vinculante).
- **¿Estoy en crisis?** Evalúate de acuerdo a la definición oficial de empresa en crisis: [Reglamento general de exención por categorías](#).
- **¿Son mis actividades financiables?** Revisar definición de Investigación Industrial o Desarrollo Experimental. [Reglamento general de exención por categorías](#)
- **¿Dónde inicio una solicitud?** El líder ha de iniciar la solicitud [en la plataforma E!PMP](#) e invita al resto de los socios a completar los apartados del formulario web.
- **¿Aspectos clave para preparar una propuesta?** [Eurostars en 12 tips](#) incluye recomendaciones sencillas sobre cómo preparar una solicitud ganadora para el programa Eurostars
- **¿Dónde encontrar manuales oficiales de apoyo?** En la web oficial de Eureka hay una [librería de “guidelines”](#), que incluye un conjunto de manuales, plantillas y guías sobre los diferentes aspectos de la solicitud.
- **¿Existe una base de datos de Proyectos aprobados?** [Eureka | Project Database \(eurekanetwork.org\)](#)



Asesoramiento: continuo

eurostars3@cdti.es



+info sobre programas y ayudas CDTI
para
proyectos de I+D empresarial e innovación



@CDTI_innovacion

Asesoramiento: continuo

eurostars3@cdti.es

